卒業証明書・調査書・成績証明書等発行願

卒業証明書	通	1通　200円
調査書（卒業後５年未満）	通	1通　200円
成績証明書（卒業後５年未満）	通	1通　200円
単位修得証明書（卒業後２０年未満）	通	1通　200円
発行不能通知（調査書・成績証明書・単位修得証明書） **本来必要なものに○してください。**	通	1通　200円
英文の証明書を希望する場合は右欄に○を記入してください。		

追加郵送料金

普通郵便　0円
速達　260円
簡易書留　350円
速達簡易書留　610円

※欄は必須項目

※　ふりがな **名前（卒業時）** 英文希望の方はアルファベットも記入してください	
※　**生年月日**	昭和・平成　　年　　月　　日生
※　**現住所（送付先）**	（〒　　―　　）　　（現姓　　）
※　**日中連絡先**	－　　－
※　**卒業年月**	昭和・平成・令和　　年　3　月卒
※　**学科**	普通科　/　商業科
クラス・担任名	3年　　組　/　担任：　　先生
※　**受取方法** どちらか記入してください	来校：　　月　　日　　時頃
	郵送：普通郵便/速達/簡易書留/速達簡易書留 ※速達等をご希望の場合は、発行手数料に加えて追加郵送料金分の切手をお送りください。
提出先（用途）	大学　・　専門学校　・　資格取得　・　勤務先提出 （　その他　　）

申請日：　　年　　月　　日

※以下は学校記入欄のため、記入しないでください。

手数料	手数料　　円、郵送代　　円	担当印
	年　　月　　日　受領	
受付日	年　　月　　日	
処理日	年　　月　　日	

あべの翔学高等学校